



IT Administrator (m/w/d)

Ort: Frankfurt am Main

Vertragsart: Festanstellung beim Kunden

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Startzeitpunkt: ab sofort

Für unseren Kunden, ein etabliertes Unternehmen mit umfassenden spezialisierten Dienstleistungen, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

IT Administrator (m/w/d)

Was Sie erwartet:

- Sie haben einen **unbefristeten Vertrag** mit **30 Tagen Urlaub** und die Möglichkeit sich durch **regelmäßige Fortbildungen** weiterzubilden.
- **Umfangreiche Mitarbeiterbenefits**, z.B. JobRad, Parkhaus, etc.
- Durch **Home-Office**-Optionen gestalten Sie Ihren Tag so, wie er zu Ihnen passt.
- Eine **umfassende Einarbeitung** von Ihrem neuen Team mit einem individuellen Einarbeitungsplan wird jeder neue Mitarbeiter auf seine zukünftigen Tätigkeiten ideal vorbereitet.
- Ein **zuverlässiger Arbeitgeber** der sich für Gleichstellung und Inklusion einsetzt
- Viel **Raum für Eigeninitiative und Ideen**
- **Transparente Kommunikation** und **flache Hierarchien**

Ihre Aufgaben:



- Mitglied eines spezialisierten Teams mit **Verantwortung für die Entwicklung** innovativer Lösungen auf **fachlicher und technischer Ebene**
- Mitgestaltung der **strategischen Weiterentwicklung** der IT-Infrastruktur
- Verantwortung für die Implementierung von Sicherheitsmaßnahmen im **Cloud-Umfeld**
- Unterstützung bei der **Planung und Installation** von IT-Infrastrukturkomponenten
- Wartung und Pflege der bestehenden **IT-Infrastruktur**
- Durchführung von Problemanalysen zur Identifikation und Lösung technischer Probleme
- Bereitstellung von **2nd-Level-Support** für Anwender und Systeme

Das zeichnet Sie aus:

- Erfolgreich **abgeschlossenes Studium** der Informatik oder eine **technische Ausbildung**, z.B. als Fachinformatiker (m/w/d) oder IT-Systemelektroniker (m/w/d)
- Umfassende praktische Erfahrung in der **IT-Infrastruktur** und im Umgang mit Microsoft-Systemen
- Kenntnisse in der Verwaltung von **Serversystemen** sowie in der Nutzung von Azure-Diensten
- Fachwissen im Monitoring zur Gewährleistung von Verfügbarkeit und Sicherheit der Systeme
- Idealerweise Kenntnisse in **SQL** zur Unterstützung von Datenbankanwendungen
- Erfahrung im **2nd Level Support** mit Hilfe von ITSM-Tools zur Bearbeitung von Anfragen
- Ausgeprägte prozessorientierte Denkweise und Fähigkeit zur Zusammenarbeit im Team
- Vorteilhaft sind bestehende **Microsoft-Zertifizierungen** zur Bestätigung der Fachkenntnisse
- Erste Erfahrungen mit agilen Methoden sind wünschenswert für eine flexible Arbeitsweise

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über unseren Kunden und weitere interessante Jobangebote als IT Administrator (m/w/d) in Frankfurt am Main und Umgebung!

Referenz-Nummer: 707860A39720

Ihr Kontakt:

BS Wutow GmbH
Eschersheimer Landstraße 6
60322 Frankfurt am Main

Telefon: +49 69 90550490

bewerbung@bs-wutow.de
bs-wutow.de

