



## Steuerfachangestellter/ Bilanzbuchhalter/ Steuerassistent (m/w/d)

Wir suchen für eine erfolgreiche Steuerkanzlei im Großraum Langen zum nächstmöglichen Starttermin die ideale Besetzung für die Position im Bereich:

### **Steuerfachangestellter/ Bilanzbuchhalter/ Steuerassistent (m/w/d)**

#### **Ihr zukünftiger Verantwortungsbereich:**

- In Ihrer Funktion als Steuerfachangestellter/ Bilanzbuchhalter/ Steuerassistent (m/w/d) unterstützen Sie die Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung verschiedener Unternehmensgrößen.
- Hierbei arbeiten Sie eng mit den Steuerberatern in allen Bereichen des Steuerrechts und der Beratung zusammen.
- Ein wesentlicher Schwerpunkt Ihrer Arbeit ist weiterhin die Vorbereitung von Monats- und Jahresabschlüssen sowie Steuererklärungen aller Gesellschaftsformen.
- Darüber hinaus erstellen Sie die Umsatzsteuer- Voranmeldungen und monatliche Reportings.
- Es bereitet Ihnen Freude zukünftig auch Ansprechpartner für Mandanten, Hausverwalter sowie Betriebs- und Wirtschaftsprüfer zu sein.

#### **Ihr Profil:**

- Durch Ihre erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d), Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder im Finanz- und Buchhaltungsbereich qualifizieren Sie sich für diese Aufgabe.



- Der sichere Umgang mit den gängigen MS Office Anwendungen sowie eventuelle Einarbeitung in eine neue Buchhaltungssoftware (SAP, DATEV, Addison) bereitet Ihnen keine Schwierigkeiten.
- Aufgrund der internationalen Ausrichtung unseres Unternehmens sind gute Kenntnisse der englischen Sprache von Vorteil, jedoch kein Muss.
- Ihr persönlicher Arbeitsstil zeichnet sich dadurch aus, dass Sie Verantwortung übernehmen und Ihre Aufgaben eigeninitiativ und ganzheitlich durchführen.
- Sie sind teamorientiert, verstehen sich als Teil des Ganzen und möchten Ihren Beitrag pragmatisch, lösungsorientiert mit höchstem Qualitätsanspruch leisten.

### **Ihre berufliche Zukunft:**

- Wir bieten Ihnen einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem rundum guten Betriebsklima.
- Sie erhalten die Möglichkeit, Ihr Fachwissen in ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld einzubringen und sich durch externe und interne Fortbildungen (zum Beispiel wöchentlicher Englischunterricht) stetig weiter zu entwickeln.
- Profitieren Sie von kurzen Kommunikationswegen und flachen Hierarchien.

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der folgenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 406863A21744

### **Ihr Kontakt:**

**BS Wutow GmbH**  
Eschersheimer Landstraße 6  
60322 Frankfurt am Main

Telefon: +49 69 90550490

bewerbung@bs-wutow.de  
bs-wutow.de

