BS Wutow GmbH
Telefon: +49 69 90550490
Telefax: +49 69 905504920

Sachbearbeitung (m/w/d) Finanzbuchhaltung

Ort: Jettingen-Scheppach
Schichtmodell: Tagschicht
Vergütung: 18,30€
Arbeitszeit: Vollzeit

Unser Kunde ist ein führendes Unternehmen in der Entwicklung und Produktion innovativer Lüftungs- und Klimatechnologien sowie energieeffizienter Absauganlagen. Mit hochqualitativen „Made in Germany"-Lösungen trägt er aktiv zu einem gesunden Raumklima und nachhaltigen Arbeitsumgebungen bei.

Wir suchen ab sofort:

Sachbearbeitung (m/w/d) - Finanzbuchhaltung

Ihre Vorteile:

- Seminarprogramm und **Aus- und Weiterbildun**g für Ihre berufliche und persönliche Weiterentwicklung
- **Betriebliche Altersvorsorge** und Vermögenswirksame Leistungen für Ihre Zukunft
- Leistungsgerechte Bezahlung, **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** sowie Mitarbeiterprämien zur Anerkennung Ihrer Leistung
- Subventionierte **Kantine**, **Parkplatz** und gute Verkehrsanbindung für Ihre bequeme Anreise
- **Gesundheitsmaßnahmen**, **Betriebsarzt** und **Bikeleasing** für Ihr Wohlbefinden und eine nachhaltige Mobilität
- Mitarbeiterrabatte, **Mitarbeiterevents** und familiäres Arbeitsklima für ein positives Teamgefühl
- Kostenlose **Arbeitskleidung** für Ihren Komfort im Arbeitsalltag

Unser Team setzt sich dafür ein, dass Sie sich in Ihrem neuen Job wohlfühlen – wir sorgen für faire Arbeitsbedingungen, übertarifliche Bezahlung und eine langfristige Perspektive. Auch wenn Sie zunächst in Arbeitnehmerüberlassung starten, ist eine dauerhafte Übernahme durch das Einsatzunternehmen fest eingeplant.

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung, **Prüfung** und **Verbuchung** der **Eingangsrechnungen**
- Eingangspost und **Mahnungen** bearbeitet
- **Zahlungsvorschläge** geprüft
- **SAP** Kenntnisse vom Vorteil

Ihr Profil:

- **Abgeschlossene Kaufmännische Ausbildung**
- SAP Kenntnisse
- Deutsch in Wort und Schrift

Bewerben Sie sich jetzt unter Angabe Ihres Gehaltswunsches mit Ihrem Lebenslauf:

Referenz-Nummer: 401025A41376

Ihr Ansprechpartner:

BS Wutow GmbH
Eschersheimer Landstraße 6
60322 Frankfurt am Main

Telefon: +49 69 90550490
Telefax: +49 69 905504920

Manuela Müller
Assistentin

bewerbung@bs-wutow.de
bs-wutow.de